

Załącznik do zarządzenia 01/09/2023

Dyrektor Miejskiego Przedszkola nr 17 im. Małego Księcia

w Płocku z dnia 01.09.2023 r.

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

w Miejskiego Przedszkola nr 17 im. Małego Księcia w
Płocku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Miejskim Przedszkolu nr 17 z siedzibą przy ul. Kossobudzkiego 10, 09-400 Płock zw. dalej placówką oświatową, miejsca instalacji kamer na terenie przedszkola, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Podstawą prawną funkcjonowania monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – zwana dalej RODO, w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora tzn. zapewnienia bezpieczeństwa wychowanków i pracowników oraz ochrony mienia na podstawie art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2017. poz. 59 z póź. zm.).
3. Dyrektor placówki uzgodnił z organem prowadzącym przedszkole odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony danych osobowych uzyskanych w wyniku rejestracji obrazu z systemu monitoringu.
4. Administratorem Danych Osobowych (zw. dalej Administratorem) pozyskanych z systemu monitoringu jest Miejskie Przedszkole nr 17 im. Małego Księcia w Płocku reprezentowane przez Dyrektora- Annę Kacprzak-Bablikow
5. Administrator wykorzystuje rejestrację obrazu z poszanowaniem praw i wolności osób, których dane dotyczą w szczególności godności osobistej i prywatności.
6. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad wykonywaną pracą przez pracowników placówki oświatowej.

§ 2

Cele stosowania monitoringu wizyjnego

1. Monitoring w placówce oświatowej jest wprowadzony w celu zapewnienia bezpieczeństwa wychowankom i pracownikom, a także innym osobom przebywającym na terenie przedszkola.
2. System zapewnia ochronę mienia oraz pomaga przy ustaleniu sprawców czynów niepożądanych lub zabronionych m.in. ograniczenie lub eliminacja zniszczeń na terenie wokół budynku i placu zabaw; ograniczenie dostępu do budynku przedszkola osób nieuprawnionych.

§3

Zasady rejestracji obrazu

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
3. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji spełniającego wymogi określone Polską Normą PN-EN 50132-7 dla systemów dozorowanych CCTV.
4. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i są przechowywane przez okres niezbędny do ich realizacji (wskazany przez Administratora) w terminie nieprzekraczającym 30dni od dnia nagrania. Po upływie tego okresu nagrania są automatycznie usuwane poprzez ich nadpisywanie, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
5. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub Administrator otrzymał informacje, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ich przechowywania ulega wydłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

§4

Obszar objęty monitoringiem wizyjnym

1. Administrator określa liczbę kamer znajdujących się wewnątrz oraz na zewnątrz placówki oświatowej ze wskazaniem obszarów, które kamery obejmują swoim zasięgiem.
2. Infrastruktura przedszkola, która jest objęta monitoringiem wizyjnym: wejścia do placówki oświatowej; teren bezpośrednio przylegający do budynku placówki oświatowej (w tym parking, plac zabaw).
3. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których wychowankom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni a także pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.
4. W placówce nie stosuje się atrap kamer oraz kamer ukrytych.

§5

Obszar objęty monitoringiem wizyjnym

1. Wgląd do zapisów obrazu z systemu monitoringu wizyjnego przysługuje:
 - a) rodzicom/opiekunom prawnym dzieci/ uczniów w uzasadnionych przypadkach, którymi mogą być np. zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu lub zdrowiu ich dziecka oraz tak, aby nie naruszało to interesów osób trzecich, które mogłyby na tym monitoringu się znaleźć;
 - b) pełnoletniemu uczniowi w uzasadnionych przypadkach oraz tak, aby nie naruszało to interesów osób trzecich, które mogłyby na tym monitoringu się znaleźć;
 - c) pracownikom szkoły lub placówki w związku z wykonywanymi przez nich czynnościami opiekuńczo – wychowawczymi oraz tak, aby nie naruszało to interesów osób trzecich, które mogłyby na tym monitoringu się znaleźć;

- d) osobom trzecim, których dane są przetwarzane w zbiorze danych z monitoringu wizyjnego w uzasadnionych przypadkach oraz tak, aby nie naruszało to interesów osób trzecich, które mogłyby na tym monitoringu się znaleźć.
2. Wgląd do zapisów obrazu z systemu monitoringu wizyjnego przez podmioty do tego uprawnione odbywa się na podstawie pisemnego wniosku zatwierdzonego przez Dyrektora placówki.
 3. Wgląd do zapisów obrazu z systemu monitoringu wizyjnego przez podmiot do tego uprawniony odbywa się wyłącznie w obecności Dyrektora lub/i osoby upoważnionej przez Dyrektora placówki do przetwarzania danych w zbiorze danych z monitoringu wizyjnego.
 4. W trakcie wglądu do nagrań systemu monitoringu wizyjnego niedozwolone jest wykonywanie zdjęć lub filmowanie odtwarzanego materiału.
 5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do Dyrektora placówki z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek musi zawierać datę, przybliżony czas zdarzenia, miejsce.
 6. Zapis obrazu z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się właściwym organom (np. Policja, Prokuratura, Sądy), w zakresie realizowanych przez nie zadań ustawowych oraz zgodnie z obowiązującymi je zasadami pozyskiwania danych osobowych. Udostępnienie takie odbywa się na podstawie pisemnego wniosku zatwierdzonego przez Dyrektora placówki.
 7. Wszystkie przypadki udostępnień danych osobowych uzyskanych w wyniku stosowania systemu monitoringu wizyjnego są udokumentowane w rejestrze udostępnień danych osobowych.

§6

Obowiązek informacyjny

1. Każdy pracownik zapoznaje się regulaminem monitoringu wizyjnego oraz podpisuje stosowane oświadczenie.
2. Klauzulę informacyjną wywieszono na tablicy ogłoszeń w placówce oświatowej, sekretariacie oraz umieszcza się na stronie internetowej przedszkola.
3. Przy wejściu na teren placówki oświatowej oraz do budynku objętego monitoringiem wywieszono informację o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego.

§7

Postanowienia końcowe

1. Dane zarejestrowane w systemie monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
2. Niniejszy Regulamin wprowadza się w życie w formie zarządzenia Administratora.
3. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wprowadza się w życie w formie zarządzenia Administratora.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Przedszkola.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Wzór rejestru osób mających dostęp do obrazu oraz nagrań z monitoringu.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia pracownika.

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna.

Załącznik nr 4 – Informacja o monitoringu.

Załącznik nr 5 - Wniosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego.

Załącznik nr 6 – Protokół przekazania danych z systemu monitoringu.

Załącznik nr 7 – Wzór rejestru udostępniania nagrań z monitoringu.

Dyrektor Miejskiego Przedszkola Nr. 17 im Małego Księcia w Płocku

Anna Kacprzak-Bablikow